

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 43
«ЛЕСНАЯ СКАЗКА»
(МБДОУ № 43 «Лесная сказка»)**

ПРИКАЗ

30.08.2024

№ ДС43-16-232/4

г. Сургут

О недопущении незаконного сбора
денежных средств в МБДОУ
в 2024-2025 учебном году

В соответствии с Конституцией Российской Федерации (статья 43), Федеральными законами от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (часть 3 статьи 5, пункт 3 части 2 статьи 8), от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 11.08.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)» (статья 4), от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», приказом Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 25.09.2013 № 868 «Об утверждении комплекса мер, направленных на недопущение незаконных сборов денежных средств с родителей обучающихся общеобразовательных учреждений», письмом Службы по контролю и надзору в сфере образования Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 05.04.2017 № 30-Исх-766 «Об усилении мер по недопущению незаконного сбора денежных средств с родителей (законных представителей) обучающихся в образовательных организациях», в целях усиления мер, направленных на недопущение незаконных сборов денежных средств с родителей воспитанников МБДОУ № 43 «Лесная сказка»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Запретить в МБДОУ № 43 «Лесная сказка» сбор денежных средств с родителей (законных представителей) воспитанников.
2. Организовать планомерную работу по профилактике недопущения незаконного сбора денежных средств с родителей (законных представителей).
3. Утвердить примерный комплекс превентивных мер, направленных на недопущение незаконных сборов денежных средств с родителей (законных

представителей) обучающихся МБДОУ № 43 «Лесная сказка», в 2024-2025 учебном году согласно приложению к приказу.

4. Заместителю заведующего по УВР Т.С. Литвиновой:

4.1. Постоянно информировать педагогических работников образовательного учреждения о недопущении неправомерных сборов денежных средств с обучающихся и их родителей (законных представителей).

4.2. Проводить родительские собрания с целью разъяснения норм действующего законодательства, регулирующего порядок привлечения и использования благотворительных средств в образовательных учреждениях.

4.3. Ежегодно включать в повестки собраний педагогического коллектива, родительских собраний вопрос о предупреждении незаконного сбора денежных средств, информирования о номерах «горячих линий» регионального, муниципального уровней и телефонов образовательного учреждения, адресах электронных приемных (в том числе правоохранительных и контрольно-надзорных органов), которыми могут воспользоваться родители (законные представители) воспитанников в случаях, когда действия руководства и других сотрудников образовательных учреждений нарушают их права и законные интересы.

5. Воспитателям всех групп ознакомить с данным приказом родителей (законных представителей) воспитанников.

6. Родителям (законным представителям) воспитанников о фактах или попытках сбора денежных средств немедленно сообщать заведующему по телефонам: 55-01-43, 55-02-43, 60-76-03.

7. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий

Подписано электронной подписью

Сертификат:

00D79011D36CB9B16B2E193AD75BD2C40C

Владелец:

Крутякова Татьяна Ивановна

Действителен: 07.05.2024 с по 31.07.2025

Т.И. Крутякова

УТВЕРЖДЕНО:
Заведующий МБДОУ № 43
«Лесная сказка»

Подписано электронной подписью
 Сертификат:
 00D79011D36CB9B16B2E193AD75BD2C40C
 Владелец:
 Крутякова Татьяна Ивановна
 Действителен: 07.05.2024 с по 31.07.2025

Примерный комплекс превентивных мер,
 направленных на недопущение незаконных сборов денежных средств с
 родителей (законных представителей) обучающихся МБДОУ № 43 «Лесная сказка» в 2024-2025 учебном году

№ п/п	Мероприятие	Сроки исполнения	Периодичность проведения мероприятия	Ответственные
1.	Проведение информационно-просветительской разъяснительной работы с работниками, родителями (законными представителями) обучающихся по вопросу привлечения и расходования добровольных пожертвований и целевых взносов физических лиц, а также мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся	текущий учебный год	постоянно	заведующий Т.И. Крутякова
2.	Разработка (корректировка, внесение изменений) локальных актов (положения, форм договоров) образовательного учреждения о порядке и условиях внесения физическими и (или) юридическими лицами добровольных пожертвований и целевых взносов, механизмах принятия решения о необходимости привлечения указанных средств на нужды образовательного учреждения, а также осуществления контроля за их расходованием	Сентябрь, по необходимости	ежегодно	заместитель заведующего по УВР Литвинова Т.С.
3	Размещение на официальном сайте образовательной организации в сети «Интернет» телефонов «горячих линий», адресов электронных приемных (в том числе правоохранительных и контрольно-надзорных органов), необходимых в случаях, когда действия (бездействие) руководителей и работников образовательной организации нарушают права и законные интересы родителей (законных представителей) обучающихся	октябрь	постоянно	заместитель заведующего по УВР Литвинова Т.С.
4.	Обеспечение функционирования «горячей линии» в образовательной организации по приему обращений граждан о незаконных сборах денежных средств с родителей (законных представителей)	В течение года	постоянно	заместитель заведующего по УВР Литвинова Т.С.

5.	Обеспечение предоставления гражданам – потребителям услуг в качестве дополнительной необходимой и достоверной информации о деятельности образовательной организации		ежегодно	заместитель заведующего по УВР Литвинова Т.С.
6.	Обеспечение открытости и доступности на официальном сайте образовательной организации в сети «Интернет»:			
6.1.	сведений о возможности, порядке и условиях внесения физическими и (или) юридическими лицами добровольных пожертвований и целевых взносов, механизмах принятия решения о необходимости привлечения указанных средств на нужды образовательной организации, а также осуществления контроля за их расходованием	Текущий учебный год	ежегодно	заместитель заведующего по УВР Литвинова Т.С.
6.2.	отчета о привлечении и расходовании дополнительных финансовых средств	До 1 февраля года, следующего за отчетным	ежегодно	заместитель заведующего по АХР Новожилова Е.И. (с участием экономиста, курирующего МБДОУ)
7.	Организация проведения мониторинга мнения родителей (законных представителей) обучающихся образовательной организации по вопросам привлечения и расходования добровольных пожертвований и целевых	ежегодно		заместитель заведующего по УВР Литвинова Т.С.
8.	Проведение мониторинга обеспеченности образовательной организации учебными пособиями и учебниками	ежегодно		заместитель заведующего по УВР Литвинова Т.С.